



Formation InDesign Les fondamentaux

Durée : 2 jours

Référence : F06-INDESIGN-1

Objectifs pédagogiques

Maîtriser InDesign afin de créer des présentations et des documents de qualité.

Population concernée

Professionnels de la communication, de l'édition ou du marketing, ayant besoin d'utiliser InDesign

Connaissances requises

Aisances dans l'utilisation de l'informatique (gestion de fichier, logiciels ...)

Profil de l'intervenant

Professionnel de la communication visuelle – Designer graphique et publicitaire.

Moyens pédagogiques

Rappel des objectifs et des prérequis en tour de table.
Alternance théorie - pratique continue tout au long du stage.
Un support de cours par stagiaire.
Un poste informatique par stagiaire.
Un poste informatique formateur avec vidéo projecteur.
Feuille de présence à la demi-journée obligatoire.

Méthodes d'évaluation

Contrôle continu par des exercices tout au long du stage.
Évaluation finale des acquis par le formateur à la demande du client.
Évaluation du stage par chaque stagiaire (questionnaire de satisfaction).
Attestation individuelle de formation avec durée (en heures) du stage.



Déroulé pédagogique détaillé page suivante

1 Présentation de InDesign

Ecran, table de montage et palette d'outils

Menus, espace de travail

2 Le document

Préparer un document

Créer un document

Doubles pages et simple pages

Format, pages de gabarit

Marges et colonnes

Repères de pages

Numéroter les pages

Créer des calques

Gérer les éléments d'un calque

3 Les objets

Objets ou Blocs

Créer, déplacer, dupliquer, aligner

Options de bloc de texte

Modifier la forme d'un bloc de texte

4 Les attributs graphiques

Couleurs quadri, tons directs,

Ombre portée

Effets de transparence

5 Le texte

Importer le texte

Chaîner les blocs de texte

Créer les styles de paragraphes

Créer les styles de caractères

Rechercher / Remplacer

Gérer le texte en habillage

Créer un sommaire

Lettrines et gestion de l'interlettrage

6 Les modes d'importation images et textes

Placement des objets textes et images

Gérer les liens

Importer les fichiers

7 Les graphismes et couleurs

Dégradés de couleurs

La palette Effets

8 Les photos et illustrations

Formats de fichiers

Importer et habiller les illustrations

Gérer des liens

Organiser les illustrations

9 La gestion de l'impression

Le contrôle en amont du document

L'assemblage

Générer un PDF impression

Exporter un PDF digital